



Postadresse:
Centerstab Børn & Undervisning
Frederiksgade 9 - 4690 Haslev

Telefon: 56 20 30 00
Telefax : 56 20 30 01

www.faxekommune.dk

Kontoradresse:
Tingvej 7
4690 - Haslev

Nedenstående er uddrag fra "Retningslinjer for optagelse i dagtilbud i Faxe Kommune"

5. Dispensation for retningslinjerne.

"Børn med særlige behov, som er henvist fra sagsbehandler, sundhedsplejerske eller anden myndighed, kan få anvist plads før andre børn. Ansøgningen kan indgives af forældre eller efter godkendelse af forældrene, af fagpersoner der kender barnet.

Hvis ansøgningen begrundes i udviklingsmæssige/sociale forhold skal der foreligge udtalelse fra nuværende eller tidligere dagpleje/institution/sagsbehandler, der angiver hvilke forhold, der gør, at det tildelte dagtilbud ikke gavner barnets udvikling.

Hvis ansøgningen begrundes i helbredsmæssige forhold, skal der foreligge en speciallægeerklæring uanset hvor forældrene bor, og om barnet har et institutionstilbud eller ej i forvejen.

Disse oplysninger skal indgå fra sagsbehandlingens start, da Faxe Kommune ønsker at sikre at vurderingen af hvilket dagtilbud, der bedst understøtter barnets behov, sker på så fuldstændigt et grundlag som muligt. Som udgangspunkt vil der derfor ikke blive indledt en sagsbehandling, hvis de ovenstående erklæringer og udtalelser ikke foreligger ved indlevering af ansøgning om dispensation.

Afgørelsen på ansøgningen sendes til forældrene med kopi til involverede parter. Hvis der ikke foreligger særlige sociale (fx stof- og alkoholmisbrug i hjemmet, psykisk sygdom hos forældre/værge eller lignende forhold), udviklingsmæssige (fx diagnoser, handicaps o.lign.) og/eller helbredsmæssige forhold (speciallægeudtalelse skal foreligge), kan der som udgangspunkt ikke gives dispensation.

Ansøgningskema kan fås ved henvendelse i Center for Børn og Undervisning eller hentes på www.faxekommune.dk."

Ansøgningskemaet skal sendes til:



Faxe Kommune
Frederiksgade 9
4690 Haslev

Att: Specialpædagogiske team
Helle Charlotte Pedersen

Eller via mail til Hellepe@faxekommune.dk

Såfremt ansøgningskemaet sendes som mail, betragtes dette som en underskrift fra ansøger. Ansøger vil modtage en kvittering for modtagelse via mail.

Eventuelle udtalelser fra læger eller fagpersoner skal sendes til ovenstående og sagsbehandlingen påbegyndes når disse er modtaget.

Skema til Ansøgning om dispensation

Barnets navn: cpr.:
Adresse:
Forældres navne:
Telefon:
Forældres e-mail:
Barnet er optaget i (institutionens navn):
Barnet er opskrevet til:
Ønsker til dispensation:



Begrundelse for ønsket dispensation – beskriv de forhold som har betydning barnets placering:

Har barnet i øvrigt særlige behov der skal tages hensyn til og hvilke:

Igangværende hjælpeforanstaltninger:

Fagpersoner der kender barnet/familien:

Bilag til ansøgningen herunder udtalelser fra fx praktiserende læge og andre:

Forældrene har givet samtykke til:

indhentning af tværfaglige oplysninger ifm. denne ansøgning: Ja Nej

at denne ansøgning videregives til anden visitation (f.eks. vedr. særlig støtte):

Ja Nej

Forældrene er orienteret om ansøgningens indhold:



Ansøgningen er udfærdiget af:
Dato:
Ansøgning modtaget af:
Dato:
Ansøgning behandlet af:
Dato:
Afgørelse:
Sendt til:

